

STATUT

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ ARAD EST

CAPITOLUL I – ASOCIAȚI

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ ARAD EST este persoana juridică de drept privat cu scop nepatrimonial, independentă, organizată potrivit Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Au calitatea de membri ai asociației numiți:

1. **ASOCIAȚIA OFENSIVA TINERILOR**, persoana juridică, cu sediul social în Municipiul Arad, str. Mioritei, numărul 43, bloc 207, etaj 2, apartament 8, Județul Arad, având cod de înregistrare fiscală 16793743, reprezentată prin NITA DANIEL-OCTAVIAN, [REDACTAT]

2. **ASOCIAȚIA ARADUL SOCIAL**, persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Arad, Bld. Stefan Augustin Doinas, numărul 25, demisol, Județul Arad, având cod de înregistrare fiscală 46190655, reprezentată prin SARB CIPRIAN-VLAD, cetățean român, [REDACTAT]

3. **MUNICIPIUL ARAD**, persoană juridică, având sediul social în Municipiul Arad, Bulevardul Revoluției nr.75, județul Arad, având CUI 3519925, reprezentată prin VERMEȘAN RĂZVAN-ANDREI, [REDACTAT]

4. **S.C CONSULTING GROUP S.R.L** persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Arad, strada Vasile Parvan, numărul 1, Județul Arad, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub J2/590/2002, atribuit în data de 07.08.2002, având cod unic de înregistrare 14800828 reprezentată prin BALTAT SEBASTIAN-DUSAN, cetățean român, [REDACTAT]

5. **GLEVAN ECATERINA** persoana fizică, cetățean român, născută la data de 18.09.1963 în Municipiul Arad, județul Arad, cu domiciliul în Municipiul Arad, [REDACTAT]

6. **GLEVAN ELENA-SABINA**, persoana fizică, cetățean român, [REDACTAT]

CAPITOLUL II - VOINȚA DE ASOCIERE, SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE-

Art.1 Exprimarea voinței de asociere.

În urma discuțiilor purtate toți asociații menționați la "CAPITOLUL I – ASOCIAȚII", de comun acord au consimțit să facă parte din Asociația Grup de Acțiune Locală Arad Est, entitate juridică fără scop patrimonial, a cărei constituire, mod de organizare și funcționare sunt reglementate de dispozițiile prezentului statut, a actului constitutiv și a Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 reactualizată.

Art.2 Scopul asociației.

Asociația are ca scop promovarea participării active a membrilor comunității la dezvoltarea zonei de est a Municipiului Arad, definita conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezentul Statut. Asociația poate desfășura activități și în afara teritoriului antementionat (inclusiv în contextul unor participări naționale / internaționale), cu condiția ca acestea să vină în întâmpinarea obiectivelor de mai jos.

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ ARAD EST își propune atingerea următoarelor obiective:

- a. Elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea strategiilor de dezvoltare locală la nivelul teritoriului definit în Anexa 1
- b. Elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea intervențiilor privind dezvoltarea ariilor definite ca Zone Urbane Marginalizate (ZUM)
- c. Furnizarea de servicii sociale în favoarea persoanelor vulnerabile; dezvoltarea de proiecte de servicii sociale cu și fără caracter rezidențial (în cazul activităților cu caracter economic acestea vor fi conform CAEN 8810; 8891; 8899; în cazul activităților cu caracter non-profit, acestea vor fi, de regulă, pe baza de proiect)
- d. Furnizarea de servicii de formare profesională de dezvoltare personală și de învățare pe tot parcursul vieții (în cazul activităților cu caracter economic, acestea vor fi conform CAEN 8551; 8552; 8553; 8559; în cazul activităților non-profit, acestea vor fi formale și non-formale); dezvoltarea de proiecte cu caracter educațional, incluzând campanii de conștientizare și mobilități locale, naționale și internaționale
- e. Dezvoltarea de proiecte (inter)culturale și de promovare a turismului
- f. Dezvoltarea de inițiative civice și de participare la procesele decizionale privind politicile publice și privind alte teme de interes (promovarea dialogului structurat, a democrației participative, a liberului acces la informații de interes public și a statului de drept)
- g. Dezvoltarea de inițiative privind sănătatea umană/sănătatea publică, precum și privind adoptarea unui stil de viață sănătos
- h. Promovarea voluntariatului, a incluziunii, a solidarității, inclusiv a economiei sociale
- i. Promovarea antreprenoriatului și a responsabilității sociale (inclusiv a unităților de tip „economat”, a atelierelor protejate etc)
- j. Promovarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului
- k. Susținerea de inițiative privind protecția mediului înconjurător, educația pentru mediu, dezvoltarea durabilă și reziliența la dezastre
- l. Susținerea de inițiative de colaborare cu diaspora românească, de inițiative în favoarea expaților / resortisanților și a refugiaților; susținerea de inițiative de/pentru tineret
- m. Încurajarea participării membrilor comunității la activități sportive, susținerea sportului de performanță și a sporturilor de masă și a soluțiilor pozitive de petrecere a timpului liber

Pentru atingerea antementionatelor obiective, ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ ARAD EST:

- va putea înființa filiale și sucursale (cu sau fără personalitate juridică proprie), va putea aderă la alte entități juridice (cu sau fără personalitate juridică proprie)
- va putea stabili relații de parteneriat cu instituții și autorități publice, cu organizații neguvernamentale (asociații, fundații, sindicate, camere de comerț etc), cu unități de învățământ, cu consorții, cu entități de

dezvoltare (inter)comunitara, culte, cu agenti economici (inclusiv cu cooperative si cu entitati de economie sociala, precum si cu alte persoane juridice si fizice relevante

- va putea elabora strategii, programe, planuri, studii si analize privind nevoile si interesele comunitatii locale
- va putea intreprinde actiuni si campanii de lobby si advocacy
- va putea dezvolta proiecte si accesa finantari rambursabile si nerambursabile, va putea dezvolta initiaive de strangere de fonduri online si offline
- va putea dezvolta mecanisme de finantare a proiectelor si planurilor de afaceri, in consonanta cu Strategia de Dezvoltare Locala; va putea atrage resurse financiare si materiale prin orice mijloace legale
- va putea dezvolta activitati economice directe, conform Clasificarii Activitatilor din Economia Nationala (CAEN 6820; 7220; 7320; 8230; 8551; 8552; 8553; 8559; 8810; 8891; 8899; 9311; 9312; 9313; 9321; 9329; 9412; 9499, precum si conform altor coduri decise de catre Consiliul Director)
- va putea dezvolta afaceri sociale si va putea dobandi atestat de intreprindere sociala
- va putea infiinta societati comerciale, intreprinderi sociale si organizatii neguvernamentale
- va putea sa devina asociat si actionar in cadrul societatilor comerciale
- va putea sa devina membru in cadrul organizatiilor neguvernamentale si a altor entitati (cu sau fara personalitate juridica)

Activitatile cu caracter economic ale Asociatiei vor putea fi dezvoltate cu conditia aprobarii prealabile a acestora de catre Consiliul Director.

Art. 3 Obiectul de activitate al Asociatiei

3.1 Obiectul de activitate al asociatiei este reflectat de scopul si de obiectivele sale in raport cu urmatoarele grupuri-tinta prioritare din teritoriul definit in Anexa 1:

- a) copii 0-14 ani
- b) tineri 15-35 de ani
- c) adulti 18-65 ani
- d) seniori 65+ ani
- e) persoanele cu domiciliul/resedinta in Zonele Urbane Marginalizate aferente teritoriului definit prin Strategia de Dezvoltare Locala

Grupuri-tinta prioritare ale activitatilor Asociatiei sunt, de asemenea:

- persoanele avand dizabilitati si suferind de boli cronice
- persoanele cu adictii
- victimele violentei domestice si victimele traficului de persoane
- persoanele apartinand minoritatilor etno-culturale, in principal cele din comunitatile roma
- refugiati, beneficiari ai statutului de protectie temporara
- persoane varstnice aflate in situatii de risc privind marginalizarea sa excluderea sociala
- someri, persoane inactivate pe piata muncii si tineri NEETs
- persoane fara adapost
- pacienti, consumatori
- alte categorii hotarate de catre Consiliul Director

3.2 Asociatia se poate, de asemenea, implica in activitati:

- ce tin de protectia drepturilor animalelor si de protectia biodiversitatii
- ce tin de regenerarea urbana si de dezvoltare sustenabila
- ce tin de sanatatea publica si protectia civila
- ce tin de combaterea oricaror forme de discriminare, precum si de promovare egalitatii de sanse/de gen
- ce tin de protejarea/conservarea/dezvoltarea patrimoniului cultural material si imaterial al urbei aradene
- precum cursuri, stagii de voluntariat si de practca profesionala, ateliere, seminarii, conferinte, simpozioane, tabere, mobilitati, concursuri/competitii, campanii, cercetari, sondaje; studii, teatre/muzee/biblioteci/expozitii, sporturi si activitati de petrecere pozitiva a timpului liber; firme de exercitiu; alte activitati indoor si outdoor / online si offline decise de catre Consiliul Director

- specifice centrelor comunitare, centrelor de resurse, birourilor de consultanta si sprijin pentru comunitate, cercuri de creatie, cluburi cu caracter social, cultural, artistic, sportiv, pentru opii si tineri, pentru adulti, pentru seniori
- ce presupun finantarea de proiecte si planuri de afaceri, precum si acordarea de subventii, de microgranturi si de alte tipuri de granturi in baza programelor proprii, in colaborare/in parteneriat cu alte entitati publice si/sau private. Asociatia se poate implica inclusiv in derularea unor proiecte/programe unde are rol de administrator al schemelor de minimis sau a altor tipuri de scheme de finantare.

CAPITOLUL III - DENUMIREA ASOCIAȚIEI

Art.4. Denumirea care se va menționa în toate actele de constituire, funcționare cât și în documentele emise de către aceasta este **ASOCIAȚIEI GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ ARAD EST**
Denumirea a fost rezervată prin verificarea disponibilității eliberată de către Ministerul Justiției-Serviciul comunicare și relații publice sub numărul **196887** și denumită în cele ce urmează ASOCIAȚIA.

CAPITOLUL IV - SEDIUL ASOCIAȚIEI

Art.5. Sediul Asociației

Asociația are sediul social în imobilul aflat în Municipiul Arad, Strada Emanoil Gojdu, numărul 16, apartamentul nr.9, județul Arad parter, înscris în Cartea Funciară nr. 308667-C1-U1 Arad. Sediul asociației poate fi schimbat în funcție de necesități, pe baza hotărârii cu vot majoritar al Consiliului Director.

CAPITOLUL V - DURATA DE FUNCȚIONARE A ASOCIAȚIEI

Art.6. Durata de funcționare a Asociației.

Asociația se constituie pe durată **nedeterminată**, astfel că aceasta se va putea dizolva prin hotărârea Adunării Generale a membrilor, prin dispoziție judecătorească ori printr-un act legislativ, la orice dată, situație în care se va preciza destinația patrimoniului acesteia, însă numai în conformitate cu prevederile legale în materie și a prezentului act.

CAPITOLUL VI - PATRIMONIUL INIȚIAL AL ASOCIAȚIEI

Art.7. Patrimoniul inițial al Asociației.

Patrimoniul inițial al asociației este în valoare de 210 lei, constituit în întregime din numerar. Participarea membrilor fondatori la constituirea asociației, este după cum urmează :

SĂBĂU RĂZVAN-GHEORGHE suma de 70 lei

NIȚĂ DANIEL-OCTAVIAN suma de 70 lei

SÂRB CIPRIAN-VLAD suma de 70 lei

CAPITOLUL VII – CALITATEA DE ASOCIAT – dobândire, pierdere, drepturi, obligații

Calitatea de asociat este personală și individuală, ea nu poate trece la succesori.

Art.8 Dobândirea calității de asociat.

Poate deveni membru al asociației orice cetățean român sau străin care aderă pe baza liberului consimțământ prin cerere scrisă după ce a luat la cunoștință de prevederile prezentului statut. Cererea de dobândire a calității de membru al asociației (asociat) se adresează Adunării Generale. Aceasta analizând cererea o aprobă sau o respinge neavând obligația motivării. În cazul în care Adunarea Generală aprobă cererea de primire în cadrul Asociației, persoana fizica ori juridica în cauză dobândește calitatea de membru, de la data aprobării cererii.

Art.9 Pierderea calității de membru.

Calitatea de membru al asociației se pierde în următoarele cazuri:

- a) decesul asociatului;
- b) retragerea asociatului;
- c) alte situații prevăzute de lege;

9.1 Retragerea asociatului.

Oricare dintre asociați se poate retrage din asociație.

În acest sens el va formula o cerere scrisă pe care o va înregistra la sediul Asociației.

La data depunerii cererii asociatul își pierde această calitate.

Președintele Asociației ori o alta persoana imputernicită de către Asociație va întruni procedura de radiere din registrul asociațiilor a asociatului care s-a retras.

9.2 Excluderea asociatului.

Poate fi exclus din asociație:

- a) asociatul care a devenit legalmente incompatibil; asociatul care comite fraudă în dauna asociației sau se servește de semnătura socială sau de patrimoniul asociației în folosul său sau al altora;
- b) asociatul care timp de 6 luni consecutiv nu achită cotizația, în acest caz Adunarea Generală pronunță excluderea după ascultarea persoanei în cauză;
- c) asociatul care încalcă în mod flagrant, statutul asociației precum și regulamentul de ordine interioară.

Excluderea unui asociat se hotărăște de către Adunarea Generală. Pentru a fi valabilă, Hotărârea Adunării Generale de excludere, este necesară prezența a 2/3 din membrii asociați iar hotărârea trebuie adoptată cu majoritatea celor prezenți.

Hotărârea de excludere se va comunica asociatului exclus prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin email.

Asociații, care se retrag sau care sunt excluși, n-au nici un drept asupra patrimoniului social. Ei rămân obligați a achita cotizațiile pe tot timpul cât au fost asociați.

Președintele Asociației sau o alta persoana imputernicită de către Asociație va întruni procedura de radiere din registrul asociațiilor a asociatului care și-a pierdut calitatea de membru.

Art.10 Drepturile asociaților.

Toți asociații au drept de vot în adunarea generală a Asociației. Fiecare asociat are dreptul la un vot.

Toți asociații au dreptul de a fi aleși în organele de administrare și control ale Asociației, cu respectarea dispozițiilor prezentului statut.

Asociatul este de drept autorizat a ieși oricând din asociație, cu respectarea dispozițiilor prezentului statut

Art.11 Obligațiile asociaților.

a. să cunoască și să respecte Statutul și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației.

b. să îndeplinească la timp sarcinile asumate;

c. să plătească cu regularitate cotizațiile;

d. să contribuie la dezvoltarea activității Asociației;

e. să se abțină de la orice act sau fapt contrar cauzei și spiritului prezentului Statut și al Regulamentului de Organizare și Funcționare a Asociației.

CAPITOLUL VIII – CATEGORIILE DE RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI

Art.12 Resursele patrimoniale ale Asociației.

Resursele patrimoniale ale Asociației provin din:

a. cotizațiile membrilor;

b. dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;

c. dividendele societăților comerciale înființate de asociații sau de federații;

d. venituri realizate din activități economice directe;

- e. donații, sponsorizări sau legate;
- f. resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- g. orice alte resurse patrimoniale permise de lege.

Cotizațiile se achită lunar, cuantumul acestora urmând să se stabilească prin hotărârea Consiliul Director

Art.13 Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului și a obiectivelor asociației.

Art.14 Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul și obiectivele principale ale asociației

Art.15 Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul Asociației. Asociații răspund în limita patrimoniului asociației.

Art.16 La finele fiecărui an calendaristic lichiditățile existente în cont se vor reporta pentru anul următor constituind baza patrimonială a activității Asociației.

Art.17 Veniturile în valută vor fi folosite ca atare sau convertite în lei la cursul de schimb al băncii la care Asociației are deschise conturi.

Art.18 Asociația va putea dobândi imobile sau alte active necesare desfășurării activității ei. De asemenea, Asociația poate vinde activele pe care le are în patrimoniul său dacă este în interesul desfășurării activității ei.

CAPITOLUL IX – FUNCȚIONAREA ȘI ATRIBUȚIILE ORGANELOR DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI

CONDUCEREA ASOCIAȚIEI- ADUNAREA GENERALĂ

Art.19 Adunarea generală este organul de conducere și este alcătuită din totalitatea asociaților.

Art.19.1 Dispoziții comune ale Adunării Generale.

Adunarea Generală stabilește orientarea generală a Asociației. Denumirea Asociației nu poate fi schimbată decât cu votul unanim al Adunării Generale. Adunarea Generală se compune din toți membrii Asociației. Adunarea Generală se întrunește la convocarea majorității simple a Consiliului Director sau la cererea a cel puțin unei treimi din membrii Asociației. Convocarea menționează în mod obligatoriu ordinea de zi prevăzută și fixată de membrii Consiliului Director, precum și locul de desfășurare (adresa). Întrunirea Adunării Generale poate fi anunțată prin orice mijloace, cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru ținerea Adunării. Adunarea Generală adoptă rezoluții. Președinția Adunării Generale aparține Președintelui Asociației.

Art.19.2 Adunarea Generală ordinară

Adunarea Generală ordinară se întrunește o dată pe an. Președintele Asociației, asistat de membrii Consiliului Director, expune raportul de activitate al Asociației pe perioada anterioară. Consiliul Director prezintă activitatea de gestiune și Cenzorul supune situația financiară anuală aprobării Adunării.

După deliberare și statuare asupra acestor rapoarte, Adunarea Generală apreciază bugetul exercițiului următor și deliberază de asemenea asupra tuturor celorlalte chestiuni ce figurează în ordinea de zi. Purcede la alegerea sau revocarea membrilor Consiliului Director, atunci când este cazul. Deciziile Adunării Generale ordinare sunt luate cu votul majorității simple a membrilor prezenți. Sunt luate prin ridicare de mâini, cu excepția alegerilor membrilor Consiliului Director, când scrutinul este secret, prin vot scris.

Art.19.3 Adunarea Generală extraordinară

Este convocată ori de câte ori este necesar, în condițiile prevăzute în cadrul prezentului Statut. Pentru validarea deliberărilor sale, este necesar ca majoritatea simplă a membrilor Asociației să fie prezenți. În caz contrar,

Adunarea extraordinară este convocată din nou, după cel puțin 3 zile calendaristice de la prima convocare. Atunci va putea delibera oricare ar fi numărul celor prezenți asupra:

- a. înființării de noi filiale;
- b. stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- c. alegerea și revocarea cenzorului;
- d. modificarea actului constitutiv și al statutului cu 2/3 de voturi din numărul total de membri;
- e. dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare.
- f. alte aspecte considerate relevante

Adunare Generala ordinară sau extraordinară poate dizolva Consiliul Director sau elibera din funcție un membru al acestuia dacă se îndepărtează de scopul Asociației sau dacă încalcă flagrant deciziile Adunării Generale.

Art.20 Frecvența constituirii Adunării Generale .

Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an, în cel mult 3 luni de la încheierea exercițiului financiar sau ori de câte ori este necesar.

Art.21 Locul întrunirii Adunării Generale.

Adunarea Generală se va întruni la sediul societății sau la locul (adresa) indicat în convocator.

Art.22 Condiții cerute pentru validitatea deliberării adunării generale.

Pentru validitatea deliberărilor adunării generale este necesară prezența unui număr de asociați ce reprezintă 2/3 din numărul asociațiilor, iar hotărârea să fie luată de un număr de asociați ce reprezintă 1/2 din numărul total al membrilor Asociației.

Dacă adunarea nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condițiilor de la alin. (1), adunarea ce se va întruni, după o a doua convocare, poate să delibereze asupra problemelor puse la ordinea de zi a celei dintâi adunări, dacă sunt prezenți un număr de 1/2 din totalul asociațiilor, iar hotărârea se va lua cu votul unui număr de asociați ce reprezintă 1/3 din totalul membrilor asociației.

Art.23 Convocarea Adunării Generale:

Adunarea Generală poate fi convocată de Președintele Consiliului Director sau de un număr de membri ce reprezintă 1/3 din totalul membrilor asociației.

Convocarea poate fi făcută prin email sau prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, expediată cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data întrunirii adunării, la adresa asociatului, înscrisă în registrul asociațiilor. Schimbarea adresei nu poate fi opusă Asociației, dacă nu i-a fost comunicată în scris de asociat.

De asemenea, convocarea poate fi făcută prin luare la cunoștință sub semnătură, însoțită de un convocator ce va fi semnat de asociat, cu cel puțin 2 zile calendaristice înainte de data ținerii adunării. Semnătura asociatului și data semnării vor fi certificate de un funcționar anume desemnat.

Convocarea va cuprinde: persoana care face convocarea (în cazul în care se face de asociați se va indica numele tuturor asociaților), locul și data întrunirii adunării, ordinea de zi.

În cazul în care toți asociații sunt prezenți, aceștia vor putea, dacă nici unul dintre ei nu se opune, să întrunească o adunare generală și să ia orice hotărâre de competența adunării, fără respectarea formalităților cerute pentru convocarea ei, ordinea de zi urmând a se stabili ad-hoc.

Art.24 Dreptul la vot.

Fiecare asociat are dreptul la un vot în adunarea generală.

Dreptul de vot nu poate fi cedat. Orice convenție privind exercitarea într-un anumit fel a dreptului de vot este nulă.

Art.25 Reprezentarea asociațiilor.

Asociații nu vor putea fi reprezentați în adunările generale decât prin alți asociați, în baza unei procuri speciale.

În ziua întrunirii adunării generale procurile vor fi depuse în original. Ele vor fi reținute de asociație, făcându-se mențiune despre aceasta în procesul-verbal.

Membrii Consiliului Director nu pot vota, nici personal, nici prin mandatar, descărcarea gestiunii lor sau o problemă în care persoana sau administrația lor ar fi în discuție. Aceeași interdicție o are cenzorul (sau membrii comisiei de cenzori) în ceea ce privește descărcarea de gestiunea lor sau o problemă în care persoana sau activitatea sa ar fi în discuție.

Ei pot vota însă bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, când nu se poate forma majoritatea legală fără votul lor.

Asociații care, într-o anumită problemă supusă hotărârii adunării generale, este interesat personal sau prin soțul sau, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot. Asociații care încalcă această interdicție este răspunzător de daunele cauzate asociației dacă fără votul sau nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art.26 Ședința Adunării Generale.

În ziua și la ora arătate în convocare sau în contextul unei adunări generale ad-hoc ședința se va deschide de către președintele Consiliului Director sau în lipsa acestuia de către Vicepreședinte ori de către un alt membru al Consiliului Director.

Adunarea generală va alege, dintre asociații prezenți, un secretar, care va verifica, lista de prezență a asociațiilor, precum și îndeplinirea tuturor formalităților cerute de lege și de actul constitutiv pentru ținerea adunării generale

Adunarea generală va putea hotărî ca operațiunile prevăzute în alineatul precedent să fie supravegheate sau îndeplinite de un notar public, de un avocat, de un mediator sau de către reprezentantul unei firme de consultanță contractate de către Asociație, pe cheltuielile asociației.

Unul dintre secretari întocmește procesul-verbal al ședinței adunării generale.

După constatarea îndeplinirii cerințelor legale și a prevederilor Statutului pentru ținerea adunării generale, se va dezbate ordinea de zi.

Art.27 Hotărârile Adunării Generale.

Hotărârile adunărilor generale se iau prin vot deschis.

Oricare ar fi prevederile Statutului, votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului Director și a cenzorilor, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea acestora.

Un proces-verbal, semnat de președinte și secretar, va constata îndeplinirea formalităților de convocare, data și locul adunării generale, asociații prezenți, dezbaterile în rezumat, hotărârile luate, iar la cererea asociațiilor, declarațiile făcute de ei în ședința.

La procesul-verbal se vor anexa actele referitoare la convocare, precum și listele de prezență a asociațiilor.

Procesul-verbal va fi trecut în registrul adunărilor generale.

Hotărârile luate de adunarea generală, în limitele legii, ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Hotărârile Adunării Generale, contrare legii sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 90 de zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art.28 Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

Art.29 Competența:

În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

- a. prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- b. încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- c. aprobă organigrama și politica de personal ale asociației, angajează și licențiază personalul asociației;-

d. schimbă sediul asociației în aceeași localitate;

e. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de adunarea generală

Consiliul Director își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele Consiliului Director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

Art.30 Componența

Consiliul Director este compus din 5 membri: un președinte, un vicepreședinte, un secretar și doi membri. Președintele Consiliului Director este și Președintele Asociației.

În relațiile cu terții, Asociația este reprezentată valabil de Președintele Asociației precum și de alte persoane delegate / împuternicite de Consiliul Director.

Membrii Consiliului Director sunt aleși pe o perioadă de 4 ani. După expirarea celor 4 ani aceștia pot fi realeși. Numirea, revocarea și înlocuirea membrilor Consiliului Director se face exclusiv de către adunarea generală.

Componența nominală a Consiliului Director, așa cum a rezultat în urma ședinței Adunării Generale din data de

PREȘEDINTE: NITA DANIEL-OCTAVIAN, cetățean român, [REDACTED]

[REDACTED] reprezentant al **ASOCIAȚIEI OFENSIVA TINERILOR**, persoana juridică, cu sediul social în Municipiul Arad, str. Mioritei, numărul 43, bloc 207, etaj 2, apartament 8, Județ Arad, având cod de înregistrare fiscală 16793743, reprezentată prin.

VICEPRESEDINTE: SARB CIPRIAN-VLAD, cetățean român, [REDACTED]

[REDACTED] reprezentant al **ASOCIAȚIEI ARADUL SOCIAL** persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Arad, Bld. Stefan Augustin Doinas, numărul 25, demisol, Județul Arad, având cod de înregistrare fiscală 46190655, reprezentată prin.

SECRETAR: BALTAT SEBASTIAN-DUSAN, cetățean român, [REDACTED]

[REDACTED], reprezentant al **S.C CONSULTING GROUP S.R.L** persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Arad, strada Vasile Parvan, numărul 1, Județul Arad, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub J2/590/2002, atribuit în data de 07.08.2002, având cod unic de înregistrare 14800828

MEMBRU: VERMEȘAN RĂZVAN-ANDREI, cetățean român, [REDACTED]

[REDACTED] reprezentant al **MUNICIPIULUI ARAD**, persoană juridică, cu sediul social în Municipiul Arad, Bulevardul Revoluției nr.75, județul Arad, având CUI 3519925.

GLEVAN ELENA-SABINA, persoana fizică, cetățean roman, [REDACTED]

Art.31 Activitatea Consiliului Director.

Pentru valabilitatea deciziilor Consiliului Director este necesară prezența a cel puțin 3 membri.

Deciziile în Consiliul Director se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

Membrii Consiliului Director vor putea să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Asociației, a căror valoare depășește jumătate din valoarea contabilă a activelor Asociației la data încheierii actului juridic, numai cu aprobarea *Adunării Generale*.

Consiliul director se întrunește ori de câte ori este necesar. Consiliul Director trebuie să se întrunească cel puțin o dată pe trimestru online, la sediul Asociației sau în alt loc arătat prin convocare.

Convocările pentru întrunirile Consiliului Director vor cuprinde locul unde se va ține ședința și ordinea de zi. La ședințele Consiliului Director vor fi convocați și cenzorii.

La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate.

În caz de vacanță a unuia sau mai multor membri ai Consiliului Director, membrii rămași, împreună cu cenzorii și deliberând în prezența a două treimi și cu majoritatea absolută, numesc în locurile vacante membrii provizorii ai Consiliului Director și convoacă de îndată Adunarea Generală în vedere completării locurilor vacante. În cazul în care toate locurile din Consiliul Director rămân vacante, cenzorul numește provizoriu trei membri după care convoacă de urgență Adunarea Generală în vederea numirii membrilor Consiliului Director. Deciziile Consiliului Director, contrare legii sau contrare Statutului Asociației pot fi atacate în justiție de către oricare dintre partile interesate, în condițiile prevăzute la art. 23 din OG 26/2000.

Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de asociație, pentru a exercita atribuțiile prevăzute la art. 24 alin. (2) lit. b) și d). din OG 26/2000.

Art.32 Cenzorul.

Controlul financiar intern al asociației este asigurat de un cenzor.

În cazul în care numărul asociaților va trece de 100, controlul financiar intern se exercită de către o comisie de cenzori – componența, modul de lucru al comisiei se vor stabili de către adunarea generală în momentul alegerii comisiei.

Art.33 Competența.

În realizarea competenței sale cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori:

- a. verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b. întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
- c. participă la ședințele consiliului director fără drept de vot;
- d. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

CAPITOLUL X REGISTRELE ASOCIAȚIEI.

Art.34 În afară de evidențele prevăzute de lege, asociația va ține:

- a. un registru în format electronic al ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale și Consiliului Director
- b. un registru al constatărilor făcute de cenzor în exercitarea mandatului său

Registrele antementionate vor fi ținute prin grija unei persoane desemnate în acest sens de către Consiliul Director.

Membrii Consiliului Director se vor îngriji să fie publicat pe website-ul Asociației bilanțul exercițiului financiar precedent, cu contul de profit și pierderi, însoțit de raportul lor și, după aceea, de documente justificative. Asociații vor putea cere, pe cheltuielile lor, xerocopiile de pe bilanțul contabil, de pe raportul Consiliului Director și al cenzorilor către Adunarea Generală.

CAPITOLUL XI – DOBÂNDIREA PERSONALITĂȚII JURIDICE

Art.35 Dobândirea personalității juridice.

Asociația dobândește personalitate juridică prin înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul.

În relațiile cu terții dovada personalității juridice se face cu certificatul de înscriere.

CAPITOLUL XII – FILIALELE Asociației

Art.36 Filialele și sucursalele Asociației.

Asociația își poate constitui filiale și sucursale ca structuri teritoriale, organe de conducere proprii și un patrimoniu distinct de cel al asociației.

Toate problemele legate de organizarea, funcționarea filialei respectiv sucursala se vor stabili prin hotărârea Adunării Generale prin care se va stabili înființarea filialei, respectiv sucursala.

Filiala și sucursala vor putea încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director al Asociației.

Filiala se constituie prin hotărârea Adunării Generale a Asociației. Personalitatea juridică se dobândește de la data înscrierii filialei în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL XIII – MODIFICAREA STATUTULUI ASOCIAȚIEI

Art.37 Modificarea Statutului Asociației.

Modificarea Statutului Asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.

Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de Hotărârea Adunării Generale, iar în cazul modificării sediului, în aceeași localitate, de procesul-verbal al ședinței Consiliului Director.

CAPITOLUL XIV – CONSTITUIREA DE FEDERAȚII

Art.38 În cazul în care Adunarea Generală decide, Asociația va putea participa la constituirea unei federații și/sau va putea deveni membra a unei federații.

În cazul constituirii unei federații Asociația își păstrează propria personalitate juridică, inclusiv propriul patrimoniu.

CAPITOLUL XV -DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIE

Art.39 Dizolvarea Asociației.

Asociația se dizolvă în condițiile și cu respectarea dispozițiilor OG 26/2000.

Art.40 Lichidarea Asociației.

Lichidarea Asociației se face în condițiile și cu respectarea dispozițiilor OG 26/2000.

CAPITOLUL XVI DESTINAȚIA BUNURILOR ÎN CAZUL DIZOLVĂRII ASOCIAȚIEI

Art.41 Destinația bunurilor în cazul dizolvării asociației.

Asociația se dizolvă de drept, prin hotărârea Judecătorei sau a Tribunalului sau prin Hotărârea Adunării Generale.

Dizolvarea de drept are loc prin:

- a) Împlinirea duratei pentru care a fost constituită
- b) Imposibilitatea constituirii adunării generale sau a constituirii Consiliului Director, dacă această situație durează mai mult de 1 an de la data la care Adunarea Generală sau Consiliul Director trebuia constituit.
- c) Reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

În cazul dizolvării **Asociației**, bunurile asociației rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

Lichidatorii care vor lichida Asociația, imediat după numirea lor, vor face inventarul și vor încheia un bilanț prin care să se constate situația activului și pasivului.

Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL XVII ALTE CLAUCZE

Art. 42 În cadrul Asociației, Municipiul Arad răspunde pentru deciziile și angajamentele asumate de Asociație conform întinderii mandatului dat în acest sens și în condițiile prevăzute de art. 1383 și următoarele din Codul Civil.

CAPITOLUL XVIII DISPOZIȚII FINALE

Art.43 Prevederile prezentului Statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare în materia persoanelor juridice nonprofit, orice dispoziție contrară legii fiind nulă de drept.

Art.44 Prezentul Statut al Asociației este obligatoriu pentru toți membrii Asociației.

Art.45 Aderarea Municipiului Arad exclude plata cotizației iar orice alte alocări de sume din bugetul local al Municipiului Arad se vor aproba prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Arad, în condițiile legii.

Dispozițiile prezentului Statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

Redactat astăzi, _____ în 6 (șase) exemplare originale.

CAPITOLUL XVIII . SEMNĂTURILE MEMBRILOR.

Denumirea / Nume și prenume	Semnătura
ASOCIAȚIA OFENSIVA TINERILOR, reprezentată prin NITA DANIEL-OCTAVIAN	
ASOCIAȚIA ARADUL SOCIAL, reprezentată prin SARB CIPRIAN-VLAD	
MUNICIPIUL ARAD, reprezentată prin VERMEȘAN RĂZVAN-ANDREI	
S.C CONSULTING GROUP S.R.L, prin BALTĂT SEBASTIAN-DUSAN	
GLEVAN ECATERINA	
GLEVAN ELENA-SABINA	